

# **Informatii legate de realizarea proiectului la disciplina PCCP**

## **Modalitatea de evaluare**

În cadrul capitolelor modulului au fost prevăzute o serie de exerciții; rezolvarea acestora nu reprezintă o condiție obligatorie pentru evaluarea finală, dar poate sprijini studentii în a înțelege mai bine conceptele prezentate și apoi în întocmirea proiectului.

**Studentii vor întocmi un proiect de îmbunătățire a calității, în instituția în care își desfășoară activitatea**, sau în institutii unde au acces (exemplu general de o astfel de institutie Universitatea Vasile Alecsandri din Bacau) pornind de la cunostintele acumulate la studiile de licență, în anul anterior de masterat și în cadrul acestui curs. Se recomandă constituirea de grupuri de lucru (2 – 4 participanți) care vor fi responsabili pentru diferite secțiuni ale proiectului de îmbunătățire. Fiecare grup va prezenta propria secțiune, evaluarea făcându-se pe baza următoarelor criterii:

- relevanța studiului de caz ales și corespondența cu realitatea
- aplicarea în mod corespunzător a metodologiei de îmbunătățire și a tehnicilor calității
- relevanța rezultatelor și aplicabilitatea în instituție
- modul de prezentare

**Structura recomandată** a proiectului este următoarea:

- Prezentarea organizației și a contextului analizat. Se va prezenta organizația aleasă pentru studiu precum și domeniul ales pentru îmbunătățire. Tipuri de probleme care se pot aborda:

De exemplu în cazul Universitatii Vasile Alecsandri din Bacau

- o atractivitatea scăzută a unei specializări în rândul absolvenților de liceu;
- o absenteismul ridicat la cursuri;
- o rata ridicată de abandon;
- o procentul mic de absolvenți angajați în domeniul în care au absolvit;
- o abandonarea / sistarea unui număr ridicat de proiecte de cercetare;
- o alte probleme propuse de participanți
- Definierea problemei, a misiunii și echipa propusă
- Măsurare
  - o Măsurare și analiza datelor. Se precizează categoriile de date care au fost analizate pentru fundamentarea problemei și se prezintă rezultatul acestei analize;
  - o Analiza proceselor. Se precizează procedurile, regulamentele care reglementează desfășurarea activității și care au o influență majoră în producerea problemei (se recomandă elaborarea diagramelor de proces)
- Analiza. Aici se va întocmi diagrama cauză – efect (diagrama Fishbone) și se vor identifica cauzele de bază / rădăcină. Se ponderează cauzele și se elaborează diagrama Pareto
- Îmbunătățire. Se selectează primele 3 cauze, cele mai importante, și se stabilesc, pentru fiecare dintre ele, posibile alternative care apoi se selectează, pe baza unor criterii stabilite de participanți, identificând soluțiile cele mai potrivite (tabelul 1 și 2).

Tabelul 1. Identificarea soluțiilor

Cauze	Alternativa 1	Alternativa 2	Alternativa 3

Tabelul 2. Matricea de selectare a alternativelor

<b>Cauza:</b>			
Criteriul de selecție	Alternativa 1	Alternativa 2	Alternativa 3
Punctaj obținut			
<b>Soluția:</b>			

- Implementare. Se descrie modul în care ar trebui să decurgă procesul de implementare în instituția pe care o reprezintă, completând și tabelul de mai jos.

#### Implementarea soluțiilor

Nr. Crt	Cauzele (cu ponderea cea mai mare)	Soluția / Acțiunea corectivă	Resurse necesare	Responsabil	Termen	Stadiul de realizare % (eficacitate)

### Ghid de bună practică privind evaluarea

- **Alegerea temei și formarea grupului de lucru**
  - o Aceste activități se vor realiza în cadrul orelor de la disciplina Planificarea și controlul calitatii produselor
  - o Membrii grupului își vor alege un lider, care va coordona derularea proiectului
  - o Fiecare membru al grupului va fi responsabil pentru anumite secțiuni ale proiectului
  - o Se vor stabili modul de comunicare, puncte critice, modalitatea de prezentare
- **Realizarea proiectului**
  - o Proiectul se va realiza conform planificării din etapa anterioară
  - o Participanții vor comunica prin email / forum / alte mijloace
  - o Liderul de grup va urmări realizarea obiectivelor și va stabili eventualele întâlniri (care pot fi și virtuale);
- **Predarea proiectelor:**
  - o liderul grupului transmite proiectul pe adresa de email: [ravic@ub.ro](mailto:ravic@ub.ro), solicitând confirmarea de primire

- Proiectul este realizat conform cerințelor, fiind identificată contribuția fiecărui membru al grupului
- **Prezentarea proiectului**
  - Prezentarea proiectului durează aproximativ 15 min